

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАВЬЯЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БУГУРУСЛАНСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2020

№ 13-П

О порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Завьяловского сельсовета Бугурусланского района Оренбургской области и администраторов источников финансирования дефицита бюджета

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»:

1. Утвердить прилагаемый порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Завьяловский сельсовет Бугурусланского района Оренбургской области и администраторов финансирования дефицита бюджета.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на бухгалтера сельского поселения
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

А.С.Ходаков

Разослано: в дело, в бухгалтерию

**Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств
получателей средств бюджета муниципального образования
Завьяловский сельсовет Бугурусланского района Оренбургской области
и администраторов источников финансирования дефицита бюджета**

1. Общие положения

1.1. Порядок исполнения бюджета муниципального образования по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее — Порядок) устанавливает правила исполнения бюджета муниципального образования по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - исполнение местного бюджета) получателями средств бюджета муниципального образования и администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - участники бюджетного процесса).

1.2. Организация исполнения бюджета муниципального образования осуществляется финансовым органом муниципального образования. Исполнение бюджета муниципального образования организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования и кассового плана. Бюджет муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

1.3. Кассовые выплаты из бюджета муниципального образования осуществляются финансовым отделом администрации Бугурусланского района (далее – финансовый отдел) от имени и по поручению участников бюджетного процесса с единого счета бюджета муниципального образования № 02533, открытого финансовому отделу в Управлении Федерального казначейства по Оренбургской области (далее - УФК по Оренбургской области) на балансовом счете № 402048 «Средства бюджетов муниципальных образований» (далее - единый счет бюджета муниципального образования), в пределах фактического наличия остатка денежных средств на едином счете бюджета муниципального образования.

1.4. Учет кассовых выплат из бюджета муниципального образования, осуществляемый участниками бюджетного процесса, производится на лицевых счетах, которые открываются и ведутся в финансовом отделе в установленном им порядке.

В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, учет кассовых выплат из бюджета муниципального образования, производимых за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступающих из федерального бюджета, осуществляется на лицевых счетах, открываемых в УФК по Оренбургской области.

1.5. Информационный обмен между финансовым отделом и участниками бюджетного процесса осуществляется в электронном виде в

программном комплексе УРМ «АС Бюджет», являющимся составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Оренбургской области (далее – ПК «АС Бюджет»), с применением средств электронной подписи.

1.6. Участники бюджетного процесса обеспечивают соблюдение целевого характера использования бюджетных средств.

2. Исполнение местного бюджета по расходам

Исполнение бюджета муниципального образования по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2.1. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

2.1.1. Получатель средств бюджета муниципального образования принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

2.1.2. Получатель средств бюджета муниципального образования принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

2.1.3. Учет бюджетных и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом и предусматривающим контроль за:

- непревышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

- также может определяться иная информация, подлежащая контролю.

В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании муниципального контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании муниципального контракта, условиям муниципального контракта.

2.2. Подтверждение денежных обязательств

2.2.1. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателем средств бюджета муниципального образования обязанности оплатить за счет средств бюджета муниципального образования денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

2.2.2. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

2.2.3. Платежные и иные документы представляются получателем средств бюджета муниципального образования в отдел казначейского исполнения бюджета финансового отдела.

2.3. Санкционирование оплаты денежных обязательств

2.3.1. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования производится в порядке, установленном финансовым отделом.

2.3.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в порядке очередности поступления от получателей средств бюджета муниципального образования платежных документов (календарная очередность), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Представление получателем средств бюджета муниципального образования документов для оплаты денежных обязательств осуществляется, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, с

соблюдением очередности наступления сроков уплаты в бюджет, физическим и юридическим лицам денежных средств в соответствии с выполненными условиями муниципальных контрактов (договоров) или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, соглашения.

В случае недостаточности денежных средств на едином счете бюджета муниципального образования для оплаты всех предъявленных платежных документов, оплата денежных обязательств осуществляется в очередности, установленной законодательством.

2.3.3. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований.

2.4. Подтверждение исполнения денежных обязательств

2.4.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета муниципального образования в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.4.2. Для подтверждения исполнения денежных обязательств финансовый отдел предоставляет получателю средств бюджета муниципального образования выписку из лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования.

Выписка из лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования формируется на основании выписки с единого счета бюджета муниципального образования, полученной от УФК по Оренбургской области.

3. Исполнение бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования

3.1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования (далее - ГАИФД) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального образования.

3.2. ГАИФД оплачивают денежные обязательства за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования в соответствии с платежными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

3.3. Санционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом.